

GÄVLE KOMMUN
80184 Gävle

2026-04-24
1(12)
Dnr 8.1.2-2026:0004898

Statsbidrag för hjälp med läxor eller annan skolarbete utanför ordinarie undervisningstid för 2026

Beslut om ansökan

Skolverket beslutar att delvis bevilja er ansökan. Beslutet om statsbidrag fattas med stöd av Förordning (2014:144) om statsbidrag för hjälp med läxor eller annan skolarbete utanför ordinarie undervisningstid.

Ni beviljas **2 534 000 kronor** i statsbidrag. Bidraget avser 2026.

Skolverkets beslut får enligt förordning (2014:144) inte överklagas.

Skälen för beslutet

Skolenheter utanför urval

Ansökan för statsbidraget Läxhjälp 2026 är översökt, vilket innebär att huvudmännen har sökt för mer medel än vad som finns tillgängligt. En eller flera av era skolenheter har inte haft tillräckligt svåra socioekonomiska förutsättningar alternativt låga studieresultat för att prioriteras för bidraget. Ni har därför inte beviljats bidrag för dessa skolenheter.

Viktig information om statsbidrag för läxhjälp

Beslut per skolenhet

Statsbidraget ska användas till den eller de skolenheter som ni beviljas statsbidrag för. I ert ärende i e-tjänsten hittar ni information om vilka skolenheter som beviljas bidrag och vilka skolenheter som inte beviljas bidrag. Informationen finns i ett Exceldokument som har namnet "Lista" (se flikarna "Läxhjälp i egen verksamhet" och "Läxhjälp i samarbete med ideell")

Det är viktigt att ni tar del av informationen i Exceldokumentet ”Lista” eftersom statsbidraget ska användas till de skolenheter som beviljats bidrag.

De skolenheter som beviljas bidrag har kommentaren GOD i listan. De skolenheter som inte beviljas bidrag har kommentaren AVK eller AVS i listan. Om ni inte har beviljats bidrag för särskilda skäl framgår det i listan.

Det är möjligt att omfördela bidrag mellan skolenheter som ni beviljas bidrag för, eftersom dessa har blivit prioriterade vid fördelningen av bidraget. Ni kan däremot inte omfördela bidrag till andra skolenheter som ni inte beviljas bidrag för, eftersom dessa skolenheter står utanför prioriteringen av bidraget. Ni kan inte heller omfördela bidrag från grundskolor till gymnasieskolor, eftersom anslaget till gymnasieskolor är högst 45 000 000 kronor. Om ni beviljas bidrag för samarbete med en organisation eller för särskilda skäl är beloppet öronmärkt till den särskilda skolenheten och kan inte omfördelas till andra skolenheter.

Det är ni som huvudman som är ansvarig för att det antal elever ni har beviljats bidrag för inte överstiger det antal elever ni faktiskt har på skolenheterna. Ni har även ansvar för att ni har planerat för och har de resurser som krävs för att faktiskt kunna erbjuda eleverna läxhjälp. Skolverket kan komma att kontrollera detta vid stickprov eller vid redovisningen av statsbidraget

Urval i årets ansökningsomgång

Den här bidragsomgången är statsbidraget översökt och Skolverket har därför tillämpat urval i enlighet med § 8 i förordningen (2014:144). Det innebär att Skolverket vid fördelningen har prioriterat de huvudmän med skolenheter som har särskilt svåra förutsättningar.

För ansökan om läxhjälp i lågstadiet har grundskoleenheterna prioriterats utifrån elevernas socioekonomiska förutsättningar där skolenheter med sämre socioekonomiska förutsättningar beviljas bidrag framför skolenheter med bättre förutsättningar.

För ansökan om läxhjälp i gymnasiet har gymnasieskolenheterna prioriterats utifrån elevernas studieresultat där skolenheter med sämre studieresultat beviljas bidrag framför skolenheter med bättre studieresultat.

Skolverket använder två olika beräkningsmetoder för att rangordna grundskoleenheter och gymnasieenheter.

Prioritering av grundskoleenheter.

För att prioritera grundskoleenheter använder Skolverket en socioekonomisk fördelningsnyckel. Betygsdata från årskurs nio och ett antal socioekonomiska variabler skattar tillsammans risken för att en elev inte når målen, det vill säga inte blir behörig till gymnasieskolan. Elev- och betygsdata är från de tre senast tillgängliga åren. Variablerna är

- Kön
- Elevens födelseland
- Moderns födelseland
- Faderns födelseland
- Föräldrars utbildningsnivå
- Tid i Sverige

Skolenheterna rangordnas sedan utifrån sina socioekonomiska förutsättningar.

De skolenheter som är registrerade i aktuellt skolenhetsregister, har årskurserna 1-3 och som har statistik från ett eller flera av läsåren 2022/23, 2023/24 eller 2024/25 är inkluderade i rangordningen. Skolenheterna behöver ha statistik från det senaste läsåret 2023/24 för att inkluderas. Det innebär att de skolenheter som inte uppfyller dessa krav inte är med i prioriteringen.

Prioritering av gymnasieskolenheter

För att prioritera gymnasieskoleenheter använder Skolverket elevernas genomsnittliga meritvärde från årskurs nio från de tre senast tillgängliga åren. Skolenheterna rangordnas sedan utifrån studieresultaten.

De skolenheter som är registrerade i aktuellt skolenhetsregister och har elevdata från ett eller flera av läsåren 2022/23, 2023/24 eller 2024/25 är inkluderade i rangordningen. Det innebär att de skolenheter som inte uppfyller dessa krav inte är med i prioriteringen.

Villkor och beräkning av bidragsbeloppet

Enligt § 8 i förordningen (2014:144) lämnas bidrag med högst 1 000 kronor för varje elev som erbjuds att delta i läxhjälpssamsamheten. Ett extra bidragsbelopp på 1 500 kronor, det vill säga totalt 2 500 kronor per elev, beviljas om

- det finns särskilda skäl med hänsyn till antalet elever i verksamheten, eller
- om huvudmannen har extra kostnader för verksamheten på grund av samarbete med en organisation

Särskilda skäl med hänsyn till antalet elever i verksamheten

Skolverket bedömer om ni har särskilda skäl utifrån er motivering som har lämnats i samband med ansökan. För att beviljas extra bidrag för särskilda skäl behöver det framgå av er motivering att skälen är tydligt kopplade till antalet elever i verksamheten, och hur det medför extra kostnader för dessa elever.

Om ni inte har beviljats bidrag för särskilda skäl beror det på att ni inte har angett en tillräckligt tydlig koppling till antalet elever i verksamheten och att skälen inte i tillräckligt hög utsträckning förklarar att ni har behov av extra bidrag. Om ni inte har beviljats bidrag för särskilda skäl framgår det av Exceldokumentet ”Lista” i ert ärende i e-tjänsten (fiken Läxhjälp i egen verksamhet).

Om ni har beviljats bidrag för särskilda skäl är beloppet öronmärkt till den särskilda skolenheten. Ni kan därmed inte omfördela bidraget till en annan skolenhet.

Samarbete med en organisation

Om ni har ansökt om bidrag för samarbete med en organisation har Skolverket bedömt om organisationen uppfyller kraven enligt § 4, § 4 a och § 6 enligt förordningen (2014:144). Om Skolverket bedömer att organisationen uppfyller kraven i förordningen så har ni beviljats totalt 2 500 kronor per elev för de elever ni ansökt om i samarbetet. Om Skolverket bedömer att organisationen inte uppfyller kraven så har ni som huvudman fått avslag för det antal elever ni har ansökt om i samarbetet.

Om ni har beviljats bidrag för samarbete är beloppet öronmärkt till den särskilda skolenheten och organisationen. Ni kan därmed inte omfördela bidraget till en annan skolenhet eller annan organisation.

Sammanfattningsvis har Skolverket kontrollerat att organisationen

1. är helt eller delvis inriktad mot att hjälpa elever med läxor eller annat skolarbete utanför ordinarie undervisningstid
2. inte har något vinstsyfte
3. inte är huvudman inom skolväsendet
4. är demokratiskt uppbyggd och ger insyn i verksamheten
5. i sin verksamhet respekterar demokratins idéer
6. har bedrivit läxhjälp under minst två verksamhetsår och bedriver sin verksamhet långsiktigt
7. har uppfyllt sin skyldighet att betala arbetsgivaravgifter
8. inte har svenska skatteskulder eller avgifter hos Kronofogdemyndigheten
9. inte är i likvidation eller försatt i konkurs
10. inte har obetalda skulder hos Skolverket
11. inte har haft återkrav hos Skolverket med anledning av att organisationen har lämnat oriktiga uppgifter, orsakat att bidraget har lämnats felaktigt eller inte har lämnat in de uppgifter som Skolverket begärt vid redovisning
12. inte har en representant i organisationen som tidigare har varit representant för annan organisation som omfattas av punkt 7–11.

Om ni har beviljats bidrag för samarbete med en organisation behöver ni som huvudman tänka på följande:

- Att ni som huvudman är ansvarig för att organisationen använder beviljade medel för att erbjuda elever läxhjälp eller annat skolarbete. Om medlen inte används till läxhjälp eller annat skolarbete för eleverna riskerar du som huvudman att bli återbetalningsskyldig.
- Organisationen ska uppfylla sin skyldighet att betala arbetsgivaravgifter. Det innebär att organisationen inte får ha

några skulder hos Skatteverket gällande arbetsgivaravgifter. Du som huvudman riskerar annars att bli återbetalningsskyldig.

- Ni som huvudman ansvarar för att lämna in ett revisorsintyg med en granskning av organisationens ekonomi vid redovisningen. Annars riskerar ni som huvudman att bli återbetalningsskyldig.
- Det kan vara bra att planera in verksamhetsbesök eller stämma av hur verksamheten fungerar med elever som deltar i läxhjälp.
- Det är viktigt att ni och organisationen har en gemensam bild av läxhjälpverksamheten och är överens om hur samarbetet ska gå till.
- Det är viktigt att ni som huvudman kan redogöra för hur samarbetet med organisationen har gått till. Ni ska exempelvis kunna visa vilka kostnader organisationen har haft och vad bidraget har använts till.
- Förbered er på eventuella stickprov. Skolverket kan utföra stickprovskontroller som innebär att du som huvudman ska kunna redogöra för verksamheten. Bland annat genom att skicka in hyresavtal, lönespecifikationer, kvitton för kostnader, bankkontoutdrag, individuppgifter från Skatteverket.
- Skolverket kan utföra platsbesök i de lokaler där läxhjälpverksamheten bedrivs.
- Meddela Skolverket om ni upptäcker några oegentligheter i samband med samarbetet med organisationen. Det kan ni göra genom att mejla till oss på statsbidrag.laxhjalp@skolverket.se
- Läxhjälp får inte dubbelfinansieras. Det innebär att om organisationen får bidrag från exempelvis en annan myndighet behöver ni säkerställa att båda bidragen inte används för samma kostnader. Om organisationen exempelvis får ersättning för en anställning eller lokal från annan myndighet kan ni inte använda statsbidraget för samma anställning eller samma lokalkostnader.

Vad kan bidraget användas till?

Bidraget ska gå till kostnader för att anordna frivillig läxhjälp till elever. Det innebär hjälp med läxor och annat skolarbete utanför ordinarie undervisningstid.

Bidraget ska gå till kostnader som uppstår med anledning av att frivillig läxhjälp har anordnats. Bidraget får inte användas för befintliga kostnader.

Bidraget kan gå till kostnader för

- lön för personal som leder läxhjälp eller övrig personal som till exempel administrerar eller samordnar läxhjälp
- lokaler
- skolskjuts
- mellanmål
- teknisk utrustning
- undervisningsmaterial
- eventuell kostnad för intyg utfärdat av auktoriserad eller godkänd revisor vid samarbete.

Kostnaderna ska vara tydligt kopplade till läxhjälp och annat skolarbete för eleverna. Om de inte är det riskerar du som huvudman att bli återbetalningsskyldig.

Utbetalningsplan

Utbetalning 1:

I samband med beslutet kommer vi att betala ut 50 procent av det belopp som vi beviljar i ansökan för 2026.

Utbetalning 2:

Vi planerar att betala ut 50 procent av det belopp som vi beviljar i ansökan för 2026 under augusti.

Bidraget betalas ut till det bank- eller plusgironummer ni meddelat Skolverket. För huvudmän som tilldelas bidrag för både lågstadie- och gymnasieskolor kommer utbetalningen att delas upp i ett belopp för lågstadieskolor och ett belopp för gymnasieskolor. Utbetalningen i samband med beslutet har meddelandetexten Laxhjalp.2026.lagstadiet.u1

respektive Laxhjalp.2026.gymnasiet.u1 och utbetalningarna i augusti Laxhjalp.2026.lagstadiet.u2 respektive Laxhjalp.2026.gymnasiet.u2.

Villkor för utbetalning

Skolverket kan komma att utreda om utbetalningen av bidrag ska göras om ni vid utbetalningstillfället har en förfallen fordran om återkrav av statsbidrag. Det innebär att vi inte betalar ut beviljat bidrag enligt utbetalningsplan utan avvaktar att betala ut bidraget tills ni har betalat in återkravet till Skolverket.

Ändrade omständigheter eller uppgifter

Skolverket kan avvakta med en utbetalning av bidrag eller besluta om återkrav om det kommer fram att ärendets förutsättningar eller uppgifterna som lämnats har ändrats väsentligt.

Det är mycket viktigt att ni snarast anmäler ändrade förhållanden som kan påverka rätten till bidraget eller storleken på bidraget till Skolverket. Det kan exempelvis röra sig om förändringar som innebär att huvudmannen fusioneras med en annan huvudman eller att ni är under rekonstruktion. Även förändringar som innebär att huvudmannen köper eller säljer skolenheter från en annan huvudman ska meddelas Skolverket. Detta gör ni genom att skicka ett meddelande till statsbidrag.administration@skolverket.se.

Redovisning och uppföljning

Enligt 9 § förordningen (2014:144) är den som tagit emot statsbidrag skyldig att medverka i den uppföljning och utvärdering av verksamheten som bestäms av Skolverket eller av en annan myndighet som har fått regeringens uppdrag att följa upp hur bidraget har använts. Mottagaren ska också lämna de uppgifter som Skolverket eller en annan myndighet som gör en uppföljning eller utvärdering av verksamheten begär.

Skolverket kan komma att genomföra stickprovskontroller för att säkerställa att det finns underlag som styrker de uppgifter som beslutet grundats på. Skolverket kan även begära in uppgifter som styrker vilka elever som har erbjudits läxhjälp, som till exempel elevlistor och scheman.

Observera att Skolverket kan komma att ändra eller begära in andra uppgifter än nedan.

Den som tagit emot statsbidrag för 2026 ska senast den 3 maj 2027 redovisa hur bidraget har använts. Skolverket kommer att begära

- hur många elever som har erbjudits delta i läxhjälp i egen verksamhet och i samarbete med ideella organisationer, uppdelat för grundskolans lågstadium och gymnasieskolan
- hur många elever som har erbjudits att delta i läxhjälp inom ramen för särskilda skäl uppdelat för grundskolans lågstadium och gymnasieskolan
- hur många elever som verkligen har deltagit i läxhjälp i egen verksamhet och i samarbete med ideella organisationer, uppdelat för grundskolans lågstadium och gymnasieskolan
- en beskrivning av vad uppföljningen av verksamheten har visat utifrån de mål som angavs i ansökan
- en beskrivning om varför ni har erbjudit fler eller färre elever än ni beviljats i ansökan
- en beskrivning av varför ni inte har använt hela bidraget
- intygande om att ni inte redovisar genomförd läxhjälp för fler elever än ni faktiskt haft på skolenheterna under år 2026
- kostnader för läxhjälp i egen verksamhet och i samarbete med ideella organisationer, uppdelat för grundskolans lågstadium och gymnasieskolan

Skolverket kommer även begära in uppgifter om de merkostnader ni har haft för att genomföra läxhjälp i egen verksamhet och i samarbete med ideella organisationer, uppdelat för grundskolans lågstadium och gymnasieskolan, utifrån kostnadsposterna:

- lönekostnader
- lokalkostnader för skolans lokaler eller lokalkostnader för andra lokaler, samt beskrivning av dessa kostnader
- kostnader för skolskjuts
- kostnader för mellanmål

- kostnader för teknisk utrustning, samt beskrivning av den tekniska utrustningen och motivering av hur det är kopplat till läxhjälp eller annat skolarbete för eleverna
- kostnader för undervisningsmaterial, samt beskrivning av undervisningsmaterialet och motivering av hur det är kopplat till läxhjälp eller annat skolarbete för eleverna
- eventuell kostnad för intyg utfärdat av auktoriserad eller godkänd revisor vid samarbete.

Observera att det är antalet erbjudna elever som ska överensstämma med planerat antal erbjudna elever och som annars kan resultera i ett återkrav av bidraget.

Redovisning vid samarbete med en organisation

Om ni som huvudman har samarbetat med en organisation kommer Skolverket även begära in

- uppgift om bidrag har använts till lön för personal som är anställd i organisationen och specificera antal anställda, anställningarnas omfattning och vad personalen har arbetat med
- uppgift om verksamheten bedrivs i skolans egna lokaler eller i annan lokal. Om verksamheten bedrivs i annan lokal behöver ni uppge besöksadress till den lokalen.
- organisationens årsmötesprotokoll, konstituerande styrelsemötesprotokoll och årsredovisning med resultat- och balansräkning för år 2025.
- personnummer för organisationens styrelse och revisor.;
- utdrag från organisationens skattekonto från Skatteverket för år 2025 med uppgift om betalda arbetsgivaravgifter under året.
- ett intyg utfärdat av en revisor ska granska organisationens ekonomi och redogöra för sina iakttagelser. Om det bidrag som har tagits emot för samarbete med en ideell organisation har uppgått till minst fem prisbasbelopp (motsvarande 296 000 kronor år 2026) ska granskningen av organisationens ekonomi göras av en auktoriserad eller godkänd revisor. Detta innebär att om du som huvudman har fått bidrag från Skolverket för

samarbete med en organisation med ett belopp motsvarande 296 000 kronor eller mer, ska det vara ett revisorsintyg från en auktoriserad eller godkänd revisor som skickas in.

I revisorsintyget ska det framgå

- vilket statsbidrag det handlar om
- namnet på den organisation som revisorsintyget avser och vilken period som redovisas
- storleken på det beviljade statsbidraget
- utgifter inom respektive kostnadspost
- redogörelse för hur granskningen har gått till och vilka handlingar som har legat till grund för granskningen
- om statsbidraget har använts för hjälp med läxor eller annat skolarbete utanför ordinarie undervisningstid till elever
- uppgifter om sociala avgifter och skatter är betalda till Skatteverket eller inte
- redovisning av eventuella avvikelser som har framgått av granskningen
- kontaktuppgifter till revisor och vara underskrivet av revisorn.

Även om organisationen inte själv har hanterat beviljade medel från Skolverket ska ändå en revisor granska organisationens ekonomi i ett revisorsintyg. Intyget ska skickas in i pdf-format i samband med redovisningen.

Återbetalning av statsbidrag

Den som tagit emot statsbidrag kan bli återbetalningsskyldig enligt bestämmelserna i förordning (2014:144). Ni är bland annat skyldiga att lämna de uppgifter som Skolverket begär, annars kan ni bli återbetalningsskyldiga.

Enligt 10 § förordningen kan den som tagit emot statsbidrag för läxhjälp bli återbetalningsskyldig om:

1. mottagaren genom att lämna oriktiga uppgifter eller på något annat sätt har förorsakat att bidraget har lämnats felaktigt eller med för högt belopp,

2. bidraget av något annat skäl har lämnats felaktigt eller med för högt belopp och mottagaren borde ha insett detta,
3. mottagaren inte lämnar sådana uppgifter som avses i 9 §, eller
4. bidraget inte har använts för det ändamål som det har beviljats för.
5. villkoren i beslutet inte har följts, eller
6. mottagaren inte uppfyller villkoren i 4 a § och det inte finns sådana särskilda skäl enligt 4 b § som innebär att bidrag ändå får lämnas.

Beslut har fattats av Sofie Lundkvist efter föredragning av Susanna Kanmert. Handläggare var Tove Henningsson .

Kontaktuppgifter

För frågor om beslutet,
e-posta: statsbidrag.laxhjalp@skolverket.se eller ring: 08-527 33 200
(Skolverkets växel).